

ISTANZA DA TRASMETTERE A MEZZO PEC A: comune.torgiano@postacert.umbria.it	ISTANZA SOGGETTA AL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO DA € 16,00 (Vedi "allegato 3-dichiarazione bollo")	Prat. N. A ____ / ____
	ISTANZA SOGGETTA AL PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA (Vedi "disposizioni per i progettisti e diritti di segreteria")	Prot. n. _____ del _____

- RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA CON PROCEDIMENTO ORDINARIO AI SENSI DELL'ART. 146 DEL D.LGS. 42/04**
- RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA CON PROCEDIMENTO SEMPLIFICATO, DI CUI AL D.P.R. 31/2017, PER LAVORI DI LIEVE ENTITA RICONDUCIBILI ALL'ALLEGATO B PUNTO "██████████"**
- RICHIESTA DI ACCERTAMENTO DI COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA, AI SENSI DELL'ART. 167 e 181 DEL D.LGS. 42/04, PER OPERE REALIZZATE IN DIFFORMITA'/ASSENZA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA DOPO L'IMPOSIZIONE DEL VINCOLO**
- RICHIESTA DI VERIFICA DELLA COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA POSTUMA PER OPERE REALIZZATE IN DIFFORMITA'/ASSENZA DI TITOLO EDILIZIO PRIMA DELL'IMPOSIZIONE DEL VINCOLO PAESAGGISTICO**

NEL CASO DI PERSONE FISICHE

1) Il /la sottoscritt _____ nato/a a _____ il _____
 residente a _____ Via/Loc. _____
 N° _____ Prov. _____ cap _____ C.F./P.Iva _____ N° cell. _____
in qualità di proprietario comproprietario locatario altro: _____

2) Il /la sottoscritt _____ nato/a a _____ il _____
 residente a _____ Via/Loc. _____
 N° _____ Prov. _____ cap _____ C.F./P.Iva _____ N° cell. _____
in qualità di proprietario comproprietario locatario altro: _____

3) Il /la sottoscritt _____ nato/a a _____ il _____
 residente a _____ Via/Loc. _____
 N° _____ Prov. _____ cap _____ C.F./P.Iva _____ N° cell. _____
in qualità di proprietario comproprietario locatario altro: _____

4) Il /la sottoscritt _____ nato/a a _____ il _____
 residente a _____ Via/Loc. _____
 N° _____ Prov. _____ cap _____ C.F./P.Iva _____ N° cell. _____
in qualità di proprietario comproprietario locatario altro: _____

1) Il/La Sottoscritto/a _____ C.F. _____

[] Legale rappresentante [] Presidente [] Amm.re Delegato [] Altro _____

Della Ditta _____

[] proprietaria [] locataria [] altro _____ dell'immobile

Con sede legale a _____ Via/Loc. _____ N° _____

Prov. _____ cap _____ C.F./P.Iva _____ N° cell. _____

P.E.C. _____

2) Il/La Sottoscritto/a _____ C.F. _____

[] Legale rappresentante [] Presidente [] Amm.re Delegato [] Altro _____

Della Ditta _____

[] proprietaria [] locataria [] altro _____ dell'immobile

Con sede legale a _____ Via/Loc. _____ N° _____

Prov. _____ cap _____ C.F./P.Iva _____ N° cell. _____

P.E.C. _____

FA/FANNO ISTANZA PER OTTENERE IL RILASCIO DELL'AUT. PAESAGGISTICA**Per le seguenti opere:** _____

Relative all'immobile**Sito in via** _____ **n°** _____**Censito al catasto:****terreni** al foglio _____ particella/e _____**urbano** al foglio _____ particella/e _____ sub _____**classificato dal PRG come zona:** _____**A TALE SCOPO**

si comunica di aver formalmente incaricato il tecnico _____

Con studio in _____ loc./Via _____ n° _____

Cap. _____ C.F. _____ P.Iva _____

Iscritto all'albo/ordine _____ al n. _____

Numero di cellulare: _____

P.E.C. (OBBLIGATORIA): _____

I__ **RICHIEDENTE/I INOLTRE** : in applicazione degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole/i della responsabilità penale, in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA/NO

1) **Di avere** la disponibilità dell'immobile in base al titolo sopra dichiarato

2) **Inoltre:**

- di avere titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento;
- di non avere titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento, ma di disporre comunque della dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori;
- gli interventi interessano aree o immobili pubblici e viene quindi allegata autorizzazione o altro atto equipollente;

3) **Che le opere:**

- non riguardano parti comuni;
- riguardano le parti comuni di un fabbricato condominiale e che rispettano i regolamenti di condominio anche in materia di assenso degli altri condomini;
- riguardano parti comuni di un fabbricato con più proprietà, anche se non costituito in condominio, e che l'intervento è stato approvato da tutti i comproprietari;
- riguardano parti dell'edificio di proprietà comune ma non necessitano di assenso perché, secondo l'art. 1102 c.c., apportano, a spese del titolare, le modificazioni necessarie per il miglior godimento delle parti comuni non alterandone la destinazione e senza impedire agli altri partecipanti di usufruirne secondo il loro diritto;

4) **Di aver** preso visione e approvare tutti gli elaborati progettuali allegati alla presente;

5) **Di delegare** il tecnico incaricato alla presentazione dell'istanza nonché alla ricezione di ogni comunicazione inerente il procedimento, rilascio o diniego compresi **(vedi procura allegata)**;

6) **Di autorizzare** il Comune di Torgiano al trattamento di tutti i dati personali riportati nella presente richiesta, ai sensi delle normative vigenti in materia di Privacy e trattamento dati;

7) **Di essere a conoscenza** che:

- ogni responsabilità per eventuali violazioni edilizie-urbanistiche-paesaggistiche e dei diritti dei terzi rimangono in capo ai sottoscrittori ognuno per la parte di sua competenza;
- per l'esecuzione dei lavori sarà preventivamente acquisito il corrispondente titolo abilitativo edilizio o amministrativo qualora necessario;
- l'autorizzazione paesaggistica è atto autonomo e presupposto rispetto al titolo abilitativo edilizio e che l'eventuale rilascio autorizza solamente gli interventi espressamente richiesti sotto il profilo paesaggistico;
- l'autorizzazione paesaggistica non attesta la conformità dell'intervento alle normative edilizie/urbanistiche comunali/regionali/nazionali;
- che l'eventuale rilascio dell'autorizzazione paesaggistica riguarderà esclusivamente gli interventi richiesti e rappresentati negli elaborati progettuali;
- che l'eventuale rilascio dell'autorizzazione paesaggistica non attesta la conformità dell'immobile rispetto ai precedenti titoli abilitativi o atti autorizzativi di qualsiasi genere in precedenza rilasciati.

data_____

I/IL RICHIEDENTE/I/E (firma autografa)

(allegare copia documenti di identità)