

Schema di Programma degli acquisti di beni e servizi 2023-2024 D.M. n. 14 del 16/01/2018 (c.1,6,7 art.21 D.Lgs.50/2016)

SCHEDA A (ALLEGATO II\*) - PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024

DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI TORGIANO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del Programma		Capitolo o capitoli anno 2022 o 2023 del Bilancio 2022-2024 vigente, in cui è finanziata la spesa
	Disponibilità finanziaria		
	2023	2024	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 298.985,00	€ 308.985,00	€ 607.970,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n.310. convertito con modificazioni dalal legge 22 dicembre 1990, n.403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 298.985,00</b>	<b>€ 308.985,00</b>	<b>€ 607.970,00</b>

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

SCHEDA B (Allegato II\*) - PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024

DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI TORGIANO  
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUP (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del programma in cui è stato inserito	Annuale della quale si riferisce alla procedura di acquisto	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nel programma di un lavoro o servizio di cui è stato presentato il progetto di lavori, forniture e servizi*	CUI lavoro o servizio ricompreso nel programma di un lavoro o servizio di cui è stato presentato il progetto di lavori, forniture e servizi*	Ambito geografico di riferimento (3)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di Priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto (mesi)	L'acquisto è relativo a affidamento di contratto in essere	Somma dei costi dell'acquisto		Importo	Tipologia	Codice AUSA	denominazione	Acquisto aggiunto o modificato programma (11)				
															2023	2024						2023	2024	2023	2024
383940241-52019-00005	383940241	2019	2023		no	--	Regione Umbria	forniture/ servizi	60000000	Concessione servizio trasporto scolastico	Tabella B.1.	1. Resp. Area Amministrativa	36	no	€ 84.425,00	€ 84.425,00		Testo	SUA Provincia di Perugia	no					
500839405-41-20200001	383940241	2020	2023	--	no	--	Regione Umbria	servizi	5032100	Project-financing-delle-durata-di-20-anni-relativo-al servizio di gestione, manutenzione, riqualificazione illuminazione pubblica integrata della fornitura di energia elettrica, ai sensi dell'art. 183 comma 15 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.59	1 Resp. Area Tecnica Bruno Ricciardi	240	no	€ 182.460,00	€ 3.284.280,00	€ 3.049.200,00	0		190256	Provincia di Perugia	no				
500839405-41-20220002	383940241	2022	2023	--	no	--	Regione Umbria	servizi	799400005	Concessione del servizio di riscossione coattiva per le entrate comunali	1 Resp. Area Finanziaria Rita Zampolli	36	no	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 30.000,00	0		190256	Provincia di Perugia	no				
500839405-41-20230001	383940241	2023	2023		no	--	Regione Umbria	servizi	909000006	Affidamento servizio pulizia uffici comunali e locali di pubblica utilità	1. Resp. Area Amministrativa	24	no	€ 32.100,00	€ 32.100,00										
<b>TOTALE</b>															€ 298.985,00	€ 388.985,00	€ 3.420.880,00	€ 3.079.200,00	€ 0,00						

\* valore al netto d'IVA

Note

- (1) Codice CUI= codice fiscale amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "si" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1, lettera a) del D.Lgs. 507/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza per le prime due cifre, con il settore: F=CPV <45; S=CPV >48
- (6) indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11.
- (7) Riportare nome e cognome del Responsabile del Procedimento.
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5. Vi include le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
- (11) indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi.

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

