



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il Decreto sindacale di nomina n. 24 del 16/09/2024 con il quale sono state attribuite alla sottoscritta Responsabile le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs 267/2000, per l'Area Amministrativa;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027;

VISTA la deliberazione n. 6 del 09/01/2025 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione esercizio 2025 – 2027;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 14/01/2025 con la quale sono state assegnate le risorse alle Aree mediante l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

RICHIAMATO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale N. 11 del 30/01/2024;

VISTO il Protocollo d'Intesa approvato con la Deliberazione di Giunta n. 166 del 12/12/2024 avente ad oggetto "Protocollo d'Intesa tra il Comune di Bettona, Comune di Torgiano e l'Istituto Comprensivo Torgiano-Bettona sulle responsabilità, le competenze, le modalità di funzionamento e le risorse";

VISTA la finalità del protocollo d'intesa, all'art.1, in cui i Comuni di Bettona e Torgiano e l'Istituto Comprensivo intendono individuare tra le Parti le responsabilità, le competenze, le modalità di funzionamento e le risorse finanziarie, strutturali ed umane per promuovere, migliorare e sviluppare il sistema scolastico sul territorio;

CONSIDERATO che con il protocollo d'Intesa si richiamano i principi della responsabilità, della sussidiarietà e della buona amministrazione nell'interesse del cittadino e, in particolare, degli alunni e delle loro famiglie;

RILEVATO che il citato Protocollo d'Intesa all'art.17 derubricato "Risorse finanziarie" dispone che ciascuna Amministrazione Comunale di Torgiano e Bettona si impegna a sostenere la Scuola con una quota annuale da definirsi in sede di stesura del bilancio del Comune, sulla scorta dei numeri iscritti effettivamente rilevati a gennaio di ogni anno, e che sarà pari ad € 20,00 pro alunno, da liquidare per metà entro il 30/06 di ogni anno solare e il saldo entro il 30/09 dietro presentazione da parte della scuola di analitico rendiconto di spese oppure nel caso di erogazione della somma in unica rata, questa avverrà entro il 30 giugno dell'anno scolastico in corso;

PRESO ATTO della Pec ricevuta da parte dell'Istituto Comprensivo Torgiano-Bettona prot. n. 924 del 23/01/2025 in cui si comunica all'Ente che gli alunni frequentanti i plessi del Comune di Torgiano rilevati a gennaio 2025 sono n. 550;



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

DATO ATTO quindi che il contributo da erogare all'Istituto Comprensivo per l'anno 2025 è virtualmente di € 11.000,00 (n.550 alunni x 20 € ciascuno) e che tale importo trova copertura al Cap. 916 cc 47 del Bilancio 2025;

RITENUTO di poter erogare la somma di quanto previsto in un'unica rata, ai sensi dell'art. 17 del Protocollo d'Intesa sopraccitato;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 è il Dott. Daniele Massatani;

DATO ATTO che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del Procedimento elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato anche dal D.P.R. n. 62/2013 e dal vigente codice di comportamento dei dipendenti;

DATO ATTO, che ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscrizione del Responsabile di Area competente integra ed assorbe il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza della azione amministrativa;

DATO ATTO, la seguente determinazione, comportando l'assunzione di un impegno di spesa, determina riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e/o patrimoniale dell'Ente e che, pertanto, la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario, in base al combinato disposto degli artt. 183, comma 7 e 147 bis del Testo Unico Enti Locali;

DATO ATTO che sono state osservate le misure di prevenzione previste dal vigente Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, assorbito dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) come stabilito dal D.P.R. N.81/2022, approvato con D.G.C. n. 11 del 30/01/2024;

VISTO il D.Lgs. del 18/08/2000 n° 267 e successive modificazioni;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il CCNL dei dipendenti del comparto funzioni locali;

VISTO lo Statuto dell'Ente

VISTO il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intendono integralmente riportate;

1. **DI PROCEDERE** all'impegno di spesa per quanto previsto all'art. 17 del Protocollo d'Intesa tra il Comune di Bettona, Comune di Torgiano e Istituto Comprensivo Torgiano-Bettona in premessa indicato, per complessivi € 11.000,00 in favore dell'Istituto Comprensivo Torgiano-Bettona con imputazione al capitolo 916 cc 47 del Bilancio 2025-



COMUNE DI TORGIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

2027, anno di competenza 2025;

2. **DI LIQUIDARE** la somma di quanto impegnato in un'unica rata, secondo quanto previsto all'art. 17 del del Protocollo d'Intesa sopracitato;
3. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente Determinazione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.